



CHECKLIST GÉNÉRALE « RGPD ET ORGANISATION »

	Mesures mises en place	Périodicité / Reste à faire	Commentaires
1. Notre organisation dispose d'une politique de confidentialité Voir le modèle			
2. Nous avons désigné un responsable de la protection des données			
3. Notre organisation dispose d'un registre de traitement des données Voir le modèle			
4. Notre organisation dispose d'un manuel de procédure interne pour la protection des données Document de référence			
5. Notre organisation s'assure de la sécurité des données Voir checklist «Sécurité informatique»			
6. Nous veillons à ce que les sous-traitants respectent le RGPD Voir la FAQ			
7. Le personnel de notre organisation connaît et respecte les procédures de mise en conformité au RGPD			

[Voir le guide complet « Règlement RGPD – des clés pour la mise en conformité »](#)